



SCHEDA DI REGISTRAZIONE DEL GRUPPO/ASSOCIAZIONE/SCUOLA

Nome del gruppo/associazione/scuola:

Attività/Progetto:

Sede legale

Numeri di telefono

mail

N. _____ Componenti del Gruppo che accederanno alla sala con indicazioni di eventuali minori:

(allegare elenco)

RAPPRESENTANTE LEGALE

Nome e cognome

Nato a il

Residenza

REFERENTE

Nome e cognome

Nato a il

Residenza

Ruolo nel gruppo/Associazione.....

Riferimenti telefonici:

Nome e cognome: Numeri di telefono

mail

Nome e cognome: Numeri di telefono

mail

Data

.....

Firma del legale rappresentante

.....

LARGO PIETRO BEZZI, 4
41049 SASSUOLO
salatemple@gmail.com



MODULO PER RICHIESTA UTILIZZO SALA

Io sottoscritto
nato a il
residente in via
comune di C.A.P.
Tel Cell

in quanto rappresentante legale del gruppo/associazione/ente

.....

CHIEDO

di poter accedere all' utilizzo della SALA TEMPLE della Casa nel Parco sito in Largo Bezzi, 4,
presso la Casa nel Parco di Sassuolo

- per il giorno _____ con il seguente orario _____;
- per il giorno _____ con il seguente orario _____;
- per il giorno _____ con il seguente orario _____;
- per il giorno _____ con il seguente orario _____;
- per il giorno _____ con il seguente orario _____;
- per il giorno _____ con il seguente orario _____;
- per il giorno _____ con il seguente orario _____;
- per il giorno _____ con il seguente orario _____;
- per il giorno _____ con il seguente orario _____;
- per il giorno _____ con il seguente orario _____;

per lo svolgimento della seguente manifestazione:

- rappresentazione teatrale;
- laboratorio teatrale;
- proiezione cinematografica

DICHIARO

di utilizzare la sala con la dotazione minima di Base;

di utilizzare la sala con la dotazione integrata ad un prezzo di Euro 90 nei giorni _____ e di provvedere contestualmente all'uso dell'impianto con un tecnico qualificato.

Allego scheda tecnica. (obbligatorio)

Il sottoscritto _____ dichiara di essere responsabile della organizzazione della suddetta manifestazione e di aver provveduto agli obblighi di legge.

2 – STATO DELLA SALA TEMPLE

2.1. La sala TEMPLE comunale sita in via Largo Bezzi, 4, Sassuolo (Mo) , è concessa al/alla richiedente nello stato di fatto e di diritto in cui si trova al momento della presente richiesta e secondo quanto consegnato dal COMUNE DI SASSUOLO al gestore.

2.2. Il/La richiedente, si obbliga a riconsegnare la suddetta sala e i relativi servizi nello stato di fatto e di diritto in cui sono stati consegnati, in ordine e igienicamente puliti.

3.- PRESENTAZIONE RICHIESTA AL PROTOCOLLO.

3.1. Il/La richiedente, in persona del legale rappresentante pro tempore o del delegato nelle forme di legge, Sig. _____, si obbliga, secondo quanto previsto dall'art. 7 della Convenzione per la gestione della sala TEMPLE" del 3.02.2009, come richiamata in premessa, a comunicare al Comune di Sassuolo per vie brevi la copia del presente modulo ;

A tale fine dichiaro di aver letto interamente il REGOLAMENTO della SALA TEMPLE e di accettarlo in tutte le parti.

Allego, inoltre, a tale modulo:

Scheda di registrazione del gruppo/associazione (dati anagrafici dei componenti e del responsabile);

Progetto di attività teatrale/culturale/corsistica;

Copia documento di identità valido.

Data

.....

Firma

.....

41049 SASSUOLO
salatemple@gmail.com
il.com